**Протокол**

**заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов Нижнекамского муниципального района.**

**09 сентября 2024 года № 10**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | Умников  Александр Витальевич | Заместитель Главы Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан |
| Заместитель председателя  комиссии | Зарифуллин  Рустем Тагирович | Начальник правового отдела Совета Нижнекамского муниципального района |
| Секретарь комиссии | Ворошилова  Марина Валентиновна | начальник отдела кадровой политики и управления персоналом Совета Нижнекамского муниципального района |
| Члены комиссии: | Хабибуллина Алина Марселевна | руководитель аппарата Совета Нижнекамского муниципального района |
|  | Маркова Марина Юрьевна | начальник отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан Совета Нижнекамского муниципального района |
|  | Фатхуллин Альфар Фаизович | Помощник Главы Нижнекамского муниципального района по противодействию коррупции |
|  | Хабибуллина  Эльвира Равилевна | председатель Нижнекамской профсоюзной организации работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (по согласованию) |
|  | Китанов  Григорий Леонидович | председатель местной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Нижнекамского района (по согласованию) |
|  | Носаненко  Галина Юрьевна | кандидат политических наук, доцент Нижнекамского филиала ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (по согласованию); |
|  |  |  |
|  | Филиппов  Дмитрий Анатольевич | Глава Афанасовского сельского поселения |
|  |  |  |
| Приглашенные: | Шаяхметов Фарит Айратович | Начальник управления по делам молодежи Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района |

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, составляет 10 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, составляет 3 человека. Кворум для проведения заседания комиссии имеется.

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение уведомления *Ф.И.О,* директора МБУ «*наименование*», подведомственного Исполнительному комитету Нижнекамского муниципального района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. ***Слушали: М.В.Ворошилову***

*Ф.И.О.* уведомил о том, что в связи с передачей молодежного клуба «*наименование*» в структуру МБУ «*наименование*» может возникнуть конфликт интересов, т.к. его супруга *Ф.И.О.* работает там специалистом по работе с молодежью.

В заявлении указаны предлагаемые *Ф.И.О.* меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: в целях предотвращения конфликта интересов предлагается вывести должности специалистов по работе с молодежью из прямого подчинения директора МБУ «*наименование*», а именно назначить ответственным за ведение табеля и возложить обязанности по контролю за трудовой дисциплиной на заместителя директора. Кроме того, приказом директора МБУ «*наименование*» от *дата* №\*\*\* председателем постоянно действующей комиссии по премированию для распределения стимулирующих выплат назначена заместитель директора *Ф.И.О*., директор в состав данной комиссии не входит.

***Выступил: Р.Т.Зарифуллин***

Согласно ст. 3 ТК РФ какие-либо ограничения в трудовых правах и свободах или преимущества в зависимости от обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работника, в том числе в зависимости от семейного положения, могут быть квалифицированы как незаконная дискриминация, за исключением тех случаев, когда различия, исключения, предпочтения, а также ограничение прав работников определяются свойственными данному виду труда требованиями, установленными федеральным законом, либо обусловлены особой заботой государства о лицах, нуждающихся в повышенной социальной и правовой защите.

В некоторых случаях законодательством установлен ряд ограничений в отношении совместной работы лиц, состоящих в родстве или свойстве. Так, гражданин не может быть принят на гражданскую (муниципальную) службу, а гражданский (муниципальный) служащий не может находиться на гражданской (муниципальной) службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским (муниципальным) служащим, если замещение такой должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

На работников государственных учреждений субъекта РФ, не являющихся государственными либо муниципальными служащими, эти нормы не распространяются.

Таким образом, прием на работу родственников не запрещен действующим законодательством, в связи с чем является правомерным. Вместе с тем в целях предотвращения коррупционных правонарушений необходимо исключить подконтрольность (подчиненность) одного родственника другому либо передать соответствующие полномочия иному сотруднику.

***Умников А.В.***

Предлагаю рекомендовать начальнику управления по делам молодежи Шаяхметову Ф.А. принять меры по недопущению непосредственной подчиненности или подконтрольности специалиста *Ф.И.О*. директору МБУ «*наименование*» Ф.И.О., т.е. исключить его участие в комиссиях по распределению нагрузки и распределению премий, возложив эти обязанности на заместителя директора, а также в рамках проведения плановых и внеплановых проверок предложить Шаяхметову Ф.А. обращать особое внимание на соблюдение мероприятий, принятых в целях урегулирования конфликта интересов и не допустить использования директором МБУ *Ф.И.О.* служебного положения в личных целях.

***Голосовали:***

«За» - 10 человек;

«Против» - нет;

«Воздержался» - нет.

***Решили:***

Установить, что личная заинтересованность Ф.И.О. в качестве директора МБУ «*наименование*» может привести к конфликту интересов. Рекомендовать начальнику управления по делам молодежи Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Шаяхметову Ф.А. принять меры по недопущению непосредственной подчиненности или подконтрольности специалиста *Ф.И.О*. директору МБУ «*наименование*» *Ф.И.О.*, т.е. возложить обязанности по распределению нагрузки и распределению премий в отношении специалиста *Ф.И.О.* на заместителя директора. Кроме того, в рамках проведения плановых и внеплановых проверок предложить Шаяхметову Ф.А. обращать особое внимание на соблюдение мероприятий, принятых в целях урегулирования конфликта интересов и не допустить использования директором МБУ *Ф.И.О.* служебного положения в личных целях.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | Умников А.В. |
| Заместитель председателя  комиссии | Зарифуллин Р.Т. |
| Члены комиссии: | Хабибуллина А.М. |
|  | Маркова М.Ю. |
|  | Ворошилова М.В. |
|  | Фатхуллин А.Ф. |
|  | Хабибуллина Э.Р. |
|  | Филиппов Д.А. |
|  | Китанов Г.Л. |
|  | Носаненко Г.Ю. |